

DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN
Dr. FRANJE TUĐMANA 5
23 232 NIN
OIB: 52231121132

PRIJEDLOG

1. REBALANSA PLANA ZA 2025. GODINU

Nin, 28. ožujka 2025. godine

Na temelju članka 29., 30. i 32. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136,12 i 15/15, 144/21) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića "Morska vila" Nin Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Morska vila" Nin na 38. sjednici održanoj 28. ožujka 2025. godine donosi

PRIJEDLOG

1. REBALANSA PLANA ZA 2025. GODINU

1. OPĆI DIO FINANCIJSKOG PLANA

RAČUN PRIHODA I RASHODA	1.	2.	INDEKS 2/1
	PLAN 2025.	1. REBALANS	
PRIHODI POSLOVANJA	811.270,00	815.538,00	100,53%
UKUPNO PRIHODA	811.270,00	815.538,00	100,53%
RASHODI POSLOVANJA	800.870,00	805.170,00	100,54%
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.400,00	10.400,00	100,00%
UKUPNO RASHODA	811.270,00	815.570,00	100,53%
VIŠAK POSL. PRIHODA	0,00	32,00	0,00%

Ukupno planirani prihodi poslovanja u 2025. godini prema 1. rebalansu plana iznosit će 815.538,00 € te se bilježi povećanje za 0,93% u odnosu na plan za 2025. godinu. Povećanje prihoda ostvarit će se u dijelu naknade za zaposlene. Ukupni rashodi u 1. rebalansu plana jednako rastu kao i prihodi i to za 0,54% u odnosu na plan 2025. godine. Na povećanje rashoda utjecat će povećanje troškova za zaposlene u dijelu isplate naknade za neoporezive nagrade djelatnicima te će se povećati troškovi u dijelu računalnih usluga zbog ulaganja u računalnu opremu i mrežu za nove prostore vrtića.

2. POSEBNI DIO

Posebni dio financijskog plana odnosi se na izvore financiranja:

2.1. PRIHODI FINANCIJSKOG PLANA

BROJ POZICIJA KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	GODINE		INDEKS
	1 PLAN 2025	2 1. REBALANS	2/1
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	811.270,00	815.570,00	100,53%

2.1.1. Vlastiti prihodi

Izvor 3.2. Vlastiti prihod-PK	3.470,00	9.570,00	275,79%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	3.470,00	9.570,00	275,79%
P0124 64225 PRIHOD OD NAJMA - DV	560,00	560,00	100,00%
P0100 65264 PRIHODI VRTIČA OD PARTICIPACIJE RODITELJA	2.000,00	8.100,00	405,00%
P0104 65269 SUFINANCIRANJE RODITELJA -DV	900,00	900,00	100,00%
P0128 65267 REFUNDACIJA ŠTETE OD OSIGURANJA - DV	0,00	0,00	0,00%
P0139 66151 PRIHOD OD PRUŽENIH USLUGA - DV	0,00	0,00	0,00%
P0105 68311 OSTALI PRIHODI-DV	10,00	10,00	100,00%
P0025 92211 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA - VRTIĆ	0,00	0,00	0,00%

U 2025. godini, u prvom rebalansu plana, bilježimo ukupan rast prihoda za 0,53% u odnosu na plan 2025. godine tj. za 4.300,00 euro. Ukupno, vlastiti prihodi, povećat će se za 175,79% zbog naplate participacije iz 12. mjeseca 2024. godine.

(Račun broj 64) odnosi se na prihode od najma prostora vrtića za održavanje edukacije stranog jezika u visini od 560,00 € te ostaju nepromijenjeni.

(Račun broj 65264) naplata participacije od roditelja bilježi ukupan rast od 305,00% u odnosu na planirane prihode u planu 2025. godine. Prihodi će se ostvariti iz naplate participacije za boravak djece koji se obračunao za mjesec prosinac 2024. koji je dospio na naplatu u prvom mjesecu 2025. godine. Isti će se iskoristiti za financiranje materijalnih troškova i usluga vrtića.

(Račun broj 65269) sufinanciranje roditelja odnosi se na uplate roditelja za karte za kazalište, prijevoz djece kao i za dio didaktike te se planiraju u visini od 900,00 €.

(Račun broj 68311) odnosi se na ostale prihode usklađenja ili pripisa pozitivne kamate po žiro računu te se planiraju u visini od 10,00 €.

2.1.2. Prihodi od pomoći iz drugih izvora

Izvor 5.1. Prihodi ostvareni od inozemnih vlada (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P0129 63111 TEK.POMOĆI INOZEMNIH VLADA U EU - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P0130 63121 KAP.POMOĆ INOZEMNIH VLADA U EU - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. Prihodi od pomoći-PK državni proračun	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
P0102 63612 POMOĆ MINISTARSTVA PROSVJETE - DV	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.6. Prihod od pomoći-PK županijski proračun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P0103 63613 POMOĆ ZADARSKE ŽUPANIJE - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prihodi od pomoći iz državnog proračuna odnose se na tekuće pomoći državnog proračuna za program predškole i djecu s teškoćama u razvoju te se planiraju u visini od 1.000,00 € dok se ostali prihodi iz sredstava EU i županijskog proračuna nisu planirala.

2.1.3. Prihodi od pomoći iz nadležnog proračuna

Izvor 5.7. Prihodi od pomoći-PK nadležni proračun	805.800,00	803.068,00	99,66%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	805.800,00	803.068,00	99,66%
P0041 67111 PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA FINANCIRANJE RASHODA POSLOVANJA	795.800,00	793.068,00	99,66%
P0101 67121 PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	0,00%

Prihodi koji se priznaju iz primitaka nadležnog proračuna odnose se na financiranje sljedećih rashoda:

(311) bruto plaće za zaposlene u iznosu od 500.000,00 euro što je za 28,21% više od rashoda u 2024. godini zbog usvajanja prijedloga povećanja plaće koja će se uskladiti sa zakonom i povećanja broja djelatnika zbog povećanja kapaciteta prostora i broja djece. Ukupno povećanje plaća izvršit će se do 01.04.2025.

(312) ostali rashodi za zaposlene odnose se na isplatu regresa u visini od 7.000,00 € koje čine rashodi za božićnicu u visini od 300,00 € i jubilarne nagrade, dar za djecu zaposlenika 4.000,00 €, naknada za bolovanje duže od 90 dana u visini od 1.200,00 € te topli obrok za cijelu godinu u visini od 36.000,00 €.

(313) doprinosi na plaće odnose se na doprinose za zdravstveno osiguranje u visini od 98.000,00 € u 2025. godini te naknada za zapošljavanje invalida raste sukladno povećanju minimalne bruto plaće na državnoj razini tako da će ista porasti sa 1.900,00 € na 2.500,00 € godišnje.

(321) *naknada za prijevoz* odnosi se na isplatu naknade za prijevoz djelatnika s posla i na posao te će iznositi do 16.000,00 €. Dnevnice za službeni put planiraju se u istom iznosu od 500,00 € kao i u planu 2025. godine. Troškovi seminara u visini od 6.000,00 €, naknada za loko vožnju u visini od 100,00 €, troškovi smještaja i dnevnice u visini od 650,00 € ostaju isti kao i u planu 2025. godine.

(322) *nabava didaktike* odnosi se na nabavu nove likovne i opće didaktike s kojom će se opremiti nove skupine djece u novim prostorijama vrtića u visini od 11.500,00 €. Za uredski materijal i literaturu planiran je trošak od 3.300,00 €, materijal za čišćenje i higijenski materijal povećat će se u odnosu na 2024. godinu zbog dodatnih prostorija i broja djece te će iznositi 10.100,00 €. Trošak namirnica planiran je u iznosu od 30.000,00 € dok se režijski troškovi planiraju u iznosu od 7.250,00 €. Troškovi sitnog inventara planiraju se u iznosu od 1.900,00 €, a troškovi odjeće i obuče djelatnika u iznosu od 1.200,00 €.

(323) *zdravstvene usluge* odnose se na sistematski pregled djelatnika vrtića u iznosu od 6.500,00 €. Troškovi poštarine, telefona, promidžbenog materijala planirani su u iznosu od 1.300,00 €. Usluge tekućeg održavanja koje nastaju zbog raznih popravaka zgrade i opreme u vrtiću planiraju se u visini od 5.500,00 €. Troškovi vode, deratizacije i odvoza smeća planiraju se u iznosu od 5.000,00 €. Knjigovodstvene usluge koštati će 8.800,00 € dok se troškovi najma računalne opreme i ostalih računalnih usluga planiraju u iznosu do 4.200,00 € što je za 1.200 € više nego u planu 2025. godine. Porast će zbog dodatnog ulaganja u računalnu opremu i mrežu u novim prostorima vrtića. Ostale usluge odnose se na zdravstvene usluge djelatnika u dijelu laboratorijskih testiranja te ostale nepredviđene usluge u visini od ukupno 3.400,00 €.

(329) *premije osiguranja i ostali rashodi* odnose se na osiguranje djelatnika i imovine u visini od 2.500,00 €. Na reprezentaciju se planira utrošiti 1.000,00 €.

(422) *nabava opreme* odnosi se na nabavu opreme za opremanje novih prostorija vrtića u visini od 10.000,00 € u 2025.

2.1.4. Prihodi ostvareni od donacija trgovačkih društava

Izvor 5.8 Prihod od ostalih subjekata unutar opće države - PK	0,00	0,00	0,00%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00%
P0121 63414 POMOĆ HZZ - DV	0,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9 Prihodi ostvareni od inozemnih vlada (EU) - PK	0,00	0,00	0,00%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00%
P0143 63822 KAP.POM. GRADA TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1 Prihodi ostvareni od fizičkih osoba	0,00	0,00	0,00%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00%
P0127 66311 TEK.DONACIJE FIZIČKIH OSOBA - DV	0,00	0,00	0,00%
Izvor 6.6 Prihod ostvaren od trgovačkih društava - PK	1.000,00	1.900,00	190,00%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	1.000,00	1.900,00	190,00%
P0122 66313 TEK.DON.TRGOVAČKIH DRUŠTAVA - DV	0,00	0,00	0,00%
P0144 66323 KAP.DON.TRGOVAČKIH DRUŠTAVA - DV	1.000,00	1.900,00	190,00%

Prihodi od donacija odnose se na donacije trgovačkih društava koje se će utrošiti u nabavku opreme ili u tom trenutku potrebnog materijala za potrebe vrtića.

2.1.5. Višak prihoda iz prethodne godine

P0025 92211 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA-VRTIĆ	0,00	32,00	0,00%
--	------	-------	-------

Višak prihoda koji je ostvaren u 2024. godini u visini od 32,00 euro iskoristit će se za pokriće ostalih nepredviđenih rashoda u 2025. godini.

2.2. UKUPNI RASHODI FINANCIJSKOG PLANA

BROJ POZICIJA KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE		INDEKS
	1 2025	2 1. REBALANS	2/1
UKUPNO RASHODI / IZDACI	811.270,00	815.570,00	100,53%
<i>Program 2004 PREDŠKOLSKI ODGOJ</i>	<i>811.270,00</i>	<i>815.570,00</i>	<i>100,53%</i>

2.2.1. RASHODI ZA ZAPOSLENE

Izvor 1 1 Prihodi od poreza	664.700,00	667.800,00	100,47%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	664.700,00	667.800,00	100,47%
R0169 31111 Plaće za zaposlene - VRTIĆ	500.000,00	500.000,00	100,00%
R0167 31212 Nagrade (jubilarne nagrade, božićnice) - VRTIĆ	14.000,00	19.100,00	136,43%
R0436 31216 Regres - VRTIĆ	9.000,00	7.000,00	77,78%
R0624 31214 Otpremnine - VRTIĆ	0,00	0,00	0,00%
R0758 31213 Darovi - VRTIĆ	4.000,00	4.000,00	100,00%
R0839 31215 Bolest, invalidnost i smrtni slučaj - VRTIĆ	1.200,00	1.200,00	100,00%
R0861 31219 Paušalne naknade za prehranu radnika - VRTIĆ	36.000,00	36.000,00	100,00%
R0355 31321 Doprinosi za zdravstveno - VRTIĆ	98.000,00	98.000,00	100,00%
R0641 31333 Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom - VRTIĆ	2.500,00	2.500,00	100,00%

Ukupni rashodi za zaposlene porast će za 0,47 % u odnosu na plan 2025. godine u dijelu isplate neoporezivog dijela nagrade djelatnicima. Bruto plaća u 2025. godini zajedno s troškovma doprinosa za zdravstveno osiguranje iznosi će 598.000,00 €. Ostali troškovi zaposlenika odnose se na različite naknade djelatnicima. To su naknada za topli obrok koji se planira u iznosu od 36.000,00 €, regres u visini od 7.000,00 € za 30 djelatnika što je manje za 2.000,00 euro u odnosu na plan 2025. godine (regres se umanjio zbog prijedloga isplate uskrsnice od 170,00 euro što ulazi u neoporezivi dio do 700,00 euro godišnje s čime se umanjuje iznos za isplatu regresa na 230,00 euro), božićnice u visini od 300,00 € zajedno s jubilarnim nagradama, darovi za djecu u visini od 4.000,00 € te naknada za blovanje koje traje dulje od 3 mjeseca u visini od 1.200,00 €. Naknada za poseban doprinos za zapošljavanje također ostaje nepormijenjena u odnosu na plan 2025. godine.

2.2.2. MATERIJALNI RASHODI

Izvor 1.1. Prihodi od poreza		131.100,00	132.300,00	100,92%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN		131.100,00	132.300,00	100,92%
R0368	32121 Prijevoz s posla i na posao-VRTIĆ	16.000,00	16.000,00	100,00%
R0498	32111 Dnevnice za službeni put u zemlji - DV	500,00	500,00	100,00%
R0499	32131 Seminari, savjetovanja i simpoziji - DV	6.000,00	6.000,00	100,00%
R0500	32141 Naknada za loko vožnju - DV	100,00	100,00	100,00%
R0831	32113 Smještaj u zemlji - DV	150,00	150,00	100,00%
R0832	32115 Prijevoz u zemlji - DV	500,00	500,00	100,00%
R0375	32211 Sredstva grada za didaktičku i ostalu opremu vrtića	6.000,00	6.000,00	100,00%
R0895	32234 Motorni benzin i dizel gorivo - DV	50,00	50,00	100,00%
R0501	32211 Didaktika - DV	5.500,00	5.500,00	100,00%
R0502	32212 Literatura - DV	300,00	300,00	100,00%
R0503	32211 Uredski materijal - DV	3.000,00	3.000,00	100,00%
R0504	32214 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - DV	4.000,00	4.000,00	100,00%
R0505	32216 Materijal za higijenske potrebe i njegu - DV	6.100,00	6.100,00	100,00%
R0506	32224 Namirnice - DV	30.000,00	30.000,00	100,00%
R0507	32231 Električna energija - DV	6.500,00	6.500,00	100,00%
R0508	32233 Plin - DV	7.000,00	7.000,00	100,00%
R0509	32251 Sitni inventar - DV	1.900,00	1.900,00	100,00%
R0570	32271 Zaštitna odjeća i obuća - DV	1.200,00	1.200,00	100,00%
R0510	32313 Poštarina (pisma, tiskanice i sl.) - DV	100,00	100,00	100,00%
R0511	32311 Usluge telefona - DV	700,00	700,00	100,00%
R0512	32321 Usluge tek. i inv. održavanja građevinskih objekata - DV	5.500,00	5.500,00	100,00%
R0513	32334 Promidžbeni materijali - DV	500,00	500,00	100,00%
R0514	32341 Opskrba vodom - DV	2.000,00	2.000,00	100,00%
R0515	32343 Deratizacija i dezinfekcija - DV	800,00	800,00	100,00%
R0517	32379 Knjigovodstvene usluge - DV	8.800,00	8.800,00	100,00%
R0518	32377 Usluge studentskog servisa - DV	0,00	0,00	0,00%
R0519	32389 Ostale računalne usluge - DV	1.500,00	2.700,00	180,00%
R0531	32342 Odvoz smeća - DV	2.200,00	2.200,00	100,00%
R0652	32399 Sredstva grada doznačena vrtiću za usluge	0,00	0,00	0,00%

R0671	32341	Sredstva grada doznačena vrtiću za opskrbu vodom	0,00	0,00	0,00%
R0672	32379	Ostale intelektualne usluge - DV	0,00	0,00	0,00%
R0680	32359	Ostale zakupnine i najamnine - DV	1.500,00	1.500,00	100,00%
R0757	32372	Ugovori o djelu - DV	0,00	0,00	0,00%
R0815	32361	Sredstva grada doznačena vrtiću za zdravstvene preglede zaposlenika	6.500,00	6.500,00	100,00%
R0829	32369	Ostale zdravstvene usluge - DV	1.700,00	1.700,00	100,00%
R0847	32321	Sredstva grada doznačena vrtiću za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00%
R0860	32399	Ostale nespomenute usluge - DV	1.000,00	1.000,00	100,00%
R0521	32923	Premije osiguranja zaposlenih - DV	1.200,00	1.200,00	100,00%
R0522	32931	Reprezentacija - DV	1.000,00	1.000,00	100,00%
R0830	32922	Premije osiguranja ostale imovine - DV	1.300,00	1.300,00	100,00%

Ukupni materijalni rashodi u visini od 132.300,00 € ostaju približno isti u odnosu na plan 2025. godine. Bilježi se rast od 0,92%. Rashodi će se financirati većim dijelom iz državnog proračuna te manjim dijelom iz vlastitih prihoda koji će se naplatiti iz participacije za 12. mjesec.

Od materijalnih rashoda iz vlastitih prihoda financirat će se troškovi za izradu fotografija te ostali nepredviđeni rashodi u visini od 1.500,00 €.

Izvor 3.2. Vlastiti prihod-PK	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00	100,00
R0520 32392 Film i izrada fotografija - DV	700,00	700,00	700,00	100,00	100,00	100,00
R0523 32999 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - DV	800,00	800,00	800,00	100,00	100,00	100,00

2.2.3. RASHODI KOJI ĆE SE POKRITI IZ OSTALIH IZVORA

Izvor 5.5 Prihod od pomoći-PK državni proračun	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
R0494 32211 Pomoć države za didaktičku opremu vrtića	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.6 Prihod od pomoći-PK Županijski proračun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0376 32211 Pomoć županije za didaktičku opremu vrtića	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8 Prihod od ostalih subjekata unutar opće države-PK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0571 32412 Sredstva grada doznačena vrtiću za naknadu ost.tš.osobama izvan radnog	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.5 Prihod ostvaren od fizičkih osoba - PK	560,00	560,00	560,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	560,00	560,00	560,00	100,00	100,00	100,00
R0752 32211 Sufinanciranje roditelja za nabavu didaktike - DV	560,00	560,00	560,00	100,00	100,00	100,00

Sredstva koja će se dobiti od iz državnog proračuna te od najma prostora utrošit će se u nabavu didaktike.

2.2.4. RASHODI ZA NABAVU SITNOG INVENTARA

Izvor 6.6 Prihod ostvaren od trgovačkih društava - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
R0627 32251 Sredstva trgovačkih društava za sitni inventar - DV	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00

Sredstva dobivena iz donacije uložit će se u nabavu potrebne opreme manje vrijednosti.

2.2.5. FINANCIJSKI RASHODI

Izvor 3.2. Vlastiti prihod-PK	1.010,00	1.010,00	1.010,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	1.010,00	1.010,00	1.010,00	100,00	100,00	100,00
R0524 34311 Usluge banaka - DV	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
R0525 34333 Zatezne kamate iz poslovnih odnosa - DV	10,00	10,00	10,00	100,00	100,00	100,00
R0365 92221 Manjak prihoda poslovanja - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Financijski rashodi iznose 1.010,00 €. Odnose na troškove platnog prometa i razna usklađenja i zatezne kamate te će se financirati iz vlastitih sredstava.

2.2.6. RASHODI ZA OPREMU VEĆE VRIJEDNOSTI

Izvor 1.1. Prihodi od poreza	10.000,00	10.000,00	100,00%
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	10.000,00	10.000,00	100,00%
R0655 42123 Sredstva grada doznačena vrtiću za uređenje zgrade dječjeg vrtića	0,00	0,00	0,00%
R0645 42232 Sredstva grada doznačena vrtiću za opremu za održavanje prostorija	0,00	0,00	0,00%
R0646 42261 Sredstva grada doznačena vrtiću za sportsku opremu	0,00	0,00	0,00%
R0647 42262 Sredstva grada doznačena vrtiću za glazbenu opremu	0,00	0,00	0,00%
R0648 42273 Sredstva grada doznačena vrtiću za uređaje, strojeve i opremu za kuhinju	10.000,00	10.000,00	100,00%
R0653 42239 Sredstva grada doznačena vrtiću za ostalu opremu za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00%
R0654 42222 Sredstva grada doznačena vrtiću za telefone i ostale komunikacijske uređaje	0,00	0,00	0,00%

U 2025. godini planira se uložiti 10.000,00 € u opremanje novih prostora vrtića. Isti će se financirati iz sredstava grada.

2.2.7. RASHODI ZA NABAVU UREDSKOG NAMJEŠTAJA

U 2025. godini planira se nabaviti uredskog namještaja u visini do 400,00 € iz vlastitih ostvarenih prihoda.

Izvor 3.2. Vlastiti prihod-PK	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
R0534 42212 Uredski namještaj - DV	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
R0578 42231 Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0581 42221 Glazbena oprema - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0681 42222 Telefoni i ostali komunikacijski uređaji - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Prihodi ostvareni od inozemnih vlada (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0630 42212 Uredski namještaj - VRTIĆ (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Prihodi ostvareni od inozemnih vlada (EU) - PK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0667 42239 Ostala oprema za održavanje i zaštitu - VRTIĆ (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.6. Prihod ostvaren od trgovačkih društava - PK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0666 42239 Ostala oprema za održavanje i zaštitu - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.8. RASHODI ZA NABAVU RAČUNALNE OPREME I UNAPRIJEĐENJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Aktivnost A200405 NABAVA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME PRORAČUNSKIH KORISNIKA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0496 42211 Sredstva grada doznačena vrtiću za računala i računalnu opremu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0649 42621 Sredstva grada doznačena vrtiću za računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihod-PK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0580 42211 Računala i računalna oprema - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0682 42621 Računalni programi - DV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T200401 UNAPREĐENJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Prihodi ostvareni od inozemnih vlada (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0625 31111 Plaće za zaposlene - VRTIĆ (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0626 31321 Doprinosi za zdravstveno - VRTIĆ (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0629 32131 Seminar, savjetovanja i simpozij - VRTIĆ (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0632 32211 Didaktika - VRTIĆ (EU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

U 2025. godini nisu se planirala sredstva za nabavu računalne opreme iz sredstva nadležnog proračuna.

Dječji vrtić "Morska vila" Nin (dalje: Vrtić) je javna ustanova u kojoj se ostvaruje program odgoja i obrazovanja, njege, zdravstvene zaštite i prehrane djece u dobi od navršene 1. godine do polaska u osnovnu školu. Osnivač i vlasnik Vrtića je Grad Nin.

Ustanova u svom sastavu ima matični vrtić u Ninu na adresi Ulica dr. Franje Tuđmana 5 i područni vrtić u Poljica Brigu, u kojem se ove pedagoške godine nije formirala odgojno-obrazovna skupina zbog malog broja djece. U pedagošku 2024./2025. godinu upisano je ukupno 118 djece u sedam (7) odgojnih skupina (3 jasliske i 4 vrtičke) u cjelodnevnom 10-satnom programu .

Program se provodi sukladno Godišnjem planu i programu rada ustanove u pedagoškoj 2024./2025. g., sukladno Kurikulumu ustanove te propisima koje je definiralo Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH.

Unutarnjim ustrojstvom Dječjeg vrtića, skupine istovrsnih i sličnih poslova razvrstavaju se na:

- Poslove vođenja vrtića,
- Stručno pedagoške poslove,
- Pravne i administrativno računovodstvene poslove,
- Pomoćno tehničke poslove.

Na ostvarivanju programa rade ravnatelj, odgajatelj i stručni suradnik pedagog. Isto tako zdravstvena voditeljica – medicinska sestra na 16 sati tjedno.

a) Prostorni uvjeti – zgrada - stanje i plan

Od 2019. godine odgojno obrazovni rad organizira se u novoizgrađenom, suvremenom objektu, na adresi Ulica dr. Franje Tuđmana 5.

Bruto površina građevine vrtića iznosi oko 1.300 m² , dok površina korisnog unutrašnjeg prostora iznosi 1.075 m². Prostorni sklop dječjeg vrtića sastoji se od: sobe dnevnog boravaka, garderobe, sanitarnog čvora i terase sa stepenicama. Vrtić ima igralište, koje je u sklopu vrtića s funkcionalnim spravama za dječju igru (klackalica, tobogan, ljuljačka, pješčanik i sl.). 2024. godine vrtić se nadgradio sa dodatne dvije (2) sobe dnevnog boravka, garderobe, sanitarnog čvora i terase sa stepenicama.

b) prostorni uvjeti - soba dnevnog boravka, prostor - stanje i plan, opremljenost prostora

Oprema i namještaj koje vrtić posjeduje funkcionalni su i prilagođeni dječjoj dobi. Prostor je opremljen niskim ormarima s otvorenim policama. Didaktička sredstva i oprema prilagođena su dobi djece. O unutrašnjoj opremljenosti vodi se stalna briga u skladu s potrebama djece i pedagoškim standardom.

Naša misija je utemeljena na suvremenoj humanističkoj – razvojnoj koncepciji ranog i predškolskog odgoja, provodi se cjelodnevni program usmjeren k razvoju cjelokupne ličnosti svakog djeteta, uvažavajući individualne potrebe i interese djece, kulturu obitelji i zajednice u kojoj djelujemo.

Naša vizija: Vrtić kao mjesto gdje je svako dijete jednako važno, jedinstveno i posebno, mjesto najboljih mogućnosti za sve, vrtić u koji se rado dolazi.

4. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA (AKTIVNOSTI I PROJEKATA)

4.2.1. Opis programa

Redoviti programi odgoja i obrazovanja

Program ranog i predškolskog odgoja koji se provodi u našoj ustanovi odnosi se na redoviti cjelodnevni 10-satni program.

Program predškole, kao zasebni program organizirat će se ukoliko bude zainteresirane djece, dok su ostala djeca predškolske dobi integrirana u redoviti odgojno - obrazovni rad.

Redovna djelatnost financira se iz proračuna Grada Nina.

5. ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSOBE

Djelatnost predškolskog odgoja ostvaruje se u skladu sa zakonima:

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 110/23
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 63/08. i 90/10) (dalje: DPS)
- Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa predškolskog odgoja (NN 134/97)
- Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97)
- Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgajatelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (NN 133/97)
- Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15,144/22)

6. CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE CILJEVA

Prioritet je pružanje usluga odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi. Cilj je podići kvalitetu rada stalnim i kvalitetnim usavršavanjem stručnih djelatnika, podizanjem kvalitete materijalnih uvjeta. Djecu poticati na izražavanje kreativnosti, sudjelovanje u projektima. Poticati komunikaciju na relacijama odgajatelj – dijete - roditelj. Kontinuiranim radom utjecati na cjeloviti razvoj djeteta, osobito u godini prije polaska u školu.

Cilj je održavati priredbe, izložbe, razna događanja, obilježiti važna događanja, blagdane, provoditi aktivnosti koje doprinose razvoju pozitivnih vrijednosti i razvoju djeteta na svim područjima razvoja.

Prilagodit ćemo se potrebama roditelja i primarnim potrebama djece.

Stručno osposobljavati i educirati zaposlenike. Djeci s teškoćama će se omogućiti potpora, sigurniji boravak u vrtiću te poticanje kvalitete rada i življenja u vrtiću.

Omogućiti sigurnost djece i djelatnika u prostorima vrtića

Pokazatelj rezultata: Provedba mjera zaštite na radu, zaštite od požara, mjere ispravnosti hrane i provedbe higijenskih i zdravstvenih mjera djece i zaposlenika, provedba sigurnosno zaštitnog i preventivnog programa koji su obvezujući za sve djelatnike, osiguranje povoljnih mikroklimatskih uvjeta u vrtiću, prozračivanje, osvjetljavanje, ventilacija. Provoditi pojačanu dezinfekciju prostora i opreme.

1. Osiguranje primjerenih i sigurnih uvjeta za boravak na zraku

Pokazatelj rezultata: Provođenje sigurnosnih mjera, sigurno i ispravno igralište, nabavka nove opreme, sigurno ograđivanje vanjskih prostora.

2. Nabava opreme

Pokazatelj rezultata: Nabava opreme za kuhinju – poboljšani higijenski uvjeti, nabava opreme za sobe dnevnog boravka – bolje poticajno okruženje, oprema za dvorište, i sl.

3. Održavanje

Pokazatelj rezultata: Bojanje zidova u svim prostorijama vrtića, održavanje i popravci opreme, pregledi i održavanje vanjskih prostora.

PODIZANJE STRUČNOSTI I KOMPETENCIJA ODGOJITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Sudjelovanje na seminarima, stručnim skupovima, edukacijama, suradnja s drugim vrtićima i institucijama, pri tom koristiti i elektroničke oblike komunikacije.

Pokazatelj rezultata: Organizacija raznih oblika aktivnosti, poboljšanja metoda i načina rada, zadovoljno i motivirano dijete, informiran roditelj, spremnost za timski rad.

OSPOSABLJAVANJE POMOĆNOG OSOBLJA I OSOBLJA KUHINJE

Obavljanje sanitarnih pregleda, edukacija, opremanje zaštitnom odjećom i obućom, primjena ekoloških sredstava za čišćenje, korištenje sredstava za sprečavanje prijenosa bolesti.

ZADOVOLJENJE POTREBA RODITELJA ZA DOVOLJNIM BROJEM I TRAJANJEM REDOVITIH PROGRAMA

Organizirati rad u svrhu ostvarivanja prava svakog djeteta na vrtić.

Organizirati dulji rad vrtića, korištenje svih kapaciteta i potencijala vrtića.

Pokazatelj rezultata: Usklađenost i zadovoljenje potreba zaposlenog osoblja u skladu s potrebama ustanove.

ZADOVOLJENE POTREBA RODITELJA ZA STRUČNIM SAVJETOVANJIMA

Pomoć roditeljima u odgoju i obrazovanju djece, pružiti im podršku da nađu stručnu pomoć za rješavanje prepreka na koje nailaze. Organizirati mogućnost za kontakte elektroničkim putem, individualno savjetovanje ili ih uputiti na ciljane kontakte sa stručnjacima.

RAD S DJECOM S TEŠKOĆAMA I DAROVITOM DJECOM

Osigurati manji broj djece u skupinama u kojima su uključena djeca s teškoćama. Omogućiti pomoć odgojitelju u radu prilagoditi program djetetu, pratiti njegov razvoj, dati savjet i preporuke za daljnje postupanje.

Pokazatelj rezultata: Zadovoljan sustav uključivanjem djeteta u redoviti program i zadovoljenje svih njegovih potreba. Pomoć roditeljima.

PREDŠKOLA

Uključiti svu djecu pred polazak u školu u obvezni program predškole kroz redovite programe.

Pokazatelj rezultata: Omogućeni prostorni uvjeti na širem području, prihvaćanje novih metoda i pristupa radu.

RAD S PRIPRAVNICIMA RADI STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA ZA SAMOSTALAN RAD I OMOGUĆAVANJE STRUČNOGNAPREDOVANJA STRUČNIH DJELATNIKA

Odgojitelja pripravnika stručno osposobiti a samostalni rad uz rad s mentorom. Osigurati napredovanje odgojitelja u struci u položajna zvanja.

Pokazatelj uspješnosti: Motiviranost odgojitelja pripravnika na promišljanje prakse i prenošenje naučenog na druge. Ljubav prema struci putem pozitivnog okruženja i moralnih motiva Više zaposlenih – nova dimenzija i kvaliteta rada.

7.ISHODIŠTE I POKAZATLJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za potrebe programa vrtić se financira sredstvima:

- Proračuna Grada Nina
- Fizičkih osoba – DONACIJE
- Drugih proračuna – POMOĆI

8. PLANIRANI DJELATNICI

I. Djelatnici koji su zaposleni u vrtiću

Radno mjesto	Broj djelatnika	Neodređeno puno radno vrijeme	Neodređeno nepuno radno vrijeme	Određeno puno radno vrijeme
Ravnatelj	1	1	0	0
Odgojitelj	15	15	0	0
Pedagog	1	1	0	0
Zdravstvena voditeljica - medicinska sestra	1	0	1	0
Spremačica	6	5	0	1
Pomoćnik za djecu s teškoćama	2	0	0	2
Kuharica	1	1	0	0
Pomoćna kuharica	2	2	0	0
Domar	1	1	0	0
UKUPNO	30	26	1	3

9. POKAZATELJI USPIJEŠNOSTI

ZAPOSLENI

1. Provedba mjera Državno pedagoškog standarda – oprema, manji broj djece u skupini , pomoć stručnih suradnika;
2. Primjerena naknada za rad;

3. Osigurano napredovanje i stručno osposobljavanje zaposlenika;
4. Pozitivno ozračje i motiviranost.

RODITELJI

1. Zadovoljena potreba djece za hranom, njegom i materijalnim okruženjem;
2. Fleksibilnost u radu i prilagodba potrebama obitelji;
3. Dovoljan broj redovitih programa radi zadovoljenja potreba roditelja;
4. Realizacija dodatnih cjelodnevnih programa duljeg trajanja;
5. Realizacija kraćih i posebnih programa;
6. Zadovoljeni higijenski i sanitarni uvjeti;
7. Sigurnost djece – realizacija sigurnosno zaštitnog programa;
8. Uvažavanje primjedbi i sugestija;
9. Uključivanje roditelja u život i rad vrtića, stvaranje partnerskih odnosa;
10. Savjetovanje za roditelje.

DJECA

1. Sretno i zadovoljno dijete;
2. Sudjelovanje u projektima – aktivnostima primjerenih za dob djeteta i sposobnosti;
3. Sudjelovanje na izletima, predstavama, manifestacijama, izložbama;
4. Sudjelovanje u kraćim i posebnim programima.

OSNIVAČ

1. Materijalna podrška;
2. Moralna podrška;
3. Uzajamno uvažavanje i podržavanje;
4. Razumijevanje problematike rada;
5. Pozitivan stav prema predškolskom odgoju i obrazovanju;
6. Podržavanje promjena.

Program predškolskog odgoja i obrazovanja kojeg je jedinica lokalne samouprave utvrdila kao svoju potrebu, treba stalno unapređivati, financijski podržati sukladno potrebama i mogućnostima.

4. Realizacija dodatnih cjelodnevnih programa duljeg trajanja;
5. Realizacija kraćih i posebnih programa;
6. Zadovoljeni higijenski i sanitarni uvjeti;
7. Sigurnost djece – realizacija sigurnosno zaštitnog programa;
8. Uvažavanje primjedbi i sugestija;
9. Uključivanje roditelja u život i rad vrtića, stvaranje partnerskih odnosa;
10. Savjetovanje za roditelje.

DJECA

1. Sretno i zadovoljno dijete;
2. Sudjelovanje u projektima – aktivnostima primjerenih za dob djeteta i sposobnosti;
3. Sudjelovanje na izletima, predstavama, manifestacijama, izložbama;
4. Sudjelovanje u kraćim i posebnim programima.

OSNIVAČ

1. Materijalna podrška;
2. Moralna podrška;
3. Uzajamno uvažavanje i podržavanje;
4. Razumijevanje problematike rada;
5. Pozitivan stav prema predškolskom odgoju i obrazovanju;
6. Podržavanje promjena.

Program predškolskog odgoja i obrazovanja kojeg je jedinica lokalne samouprave utvrdila kao svoju potrebu, treba stalno unapređivati, financijski podržati sukladno potrebama i mogućnostima.

KLASA: 400-01/25-01/01

UR.BROJ:2198-10-08-01-25-08

Nin, 28.ožujka 2025 godine

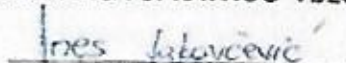
RAVNATELJICA



Tanja Morović



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA



Ines Jakovčević