



REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska županija



GRAD NIN

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/24-01/5

URBROJ: 2198-10-01-01-24-1

NIN, 10. prosinca 2024.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), i članka 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik grada Nina“ 3/18 – pročišćeni tekst, 6/21 i 9/21), Gradsko vijeće Grada Nina na 27. sjednici održanoj 10. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU

o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Morska vila“ Nin

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se visina, uvjeti i način naplate usluga Dječjeg vrtića „Morska vila“ Nin (u daljnjem tekstu: dječji vrtić) od roditelja/staratelja/skrbnik - korisnika usluga (u daljnjem tekstu: korisnika usluga).

Članak 2.

Dječji vrtić „Morska vila“ Nin obavlja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) ostvarivanjem redovitog programa njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi.

Članak 3.

Usluge dječjeg vrtića ostvaruju se u petodnevnom radnom tjednu kao:

- 10 - satni program (cjelodnevni boravak s 4 obroka)
- 3 - satni program (kraći program)

Program predškole namijenjen je djeci koja nisu obuhvaćena nekim od organiziranih oblika predškolskog odgoja i obrazovanja, a na jesen polaze u prvi razred osnovne škole i za djecu s područja Grada Nina je besplatan. Program predškole organizira se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom Godišnjim planom i programom rada Vrtića.

Programi iz stavka 2., ove Odluke provode se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom Godišnjim planom i programom rada Vrtića te o interesu korisnika.

Članak 4.

Troškove usluga dječjeg vrtića snosi Grad Nin kao osnivač i korisnici usluga. Ekonomska cijena vrtića obuhvaća slijedeće vrste troškova:

- bruto plaće,
- naknade i materijalna prava radnika
- prehranu djece
- materijalne izdatke
- energiju i komunalije
- tekuće održavanje objekta i opreme
- nabavu namještaja i opreme
- nabavu didaktičke opreme
- nabavu sitnog inventara.

Članak 5.

Za obavljanje usluga iz članka 3. ove Odluke, puna mjesečna cijena programa Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu izračunava se na osnovi ukupnog godišnjeg rashoda i procijenjenog godišnjeg broja korisnika usluga Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu.

Punu mjesečnu cijenu usluga Dječjeg vrtića utvrđuje Gradonačelnik Grada Nina na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića do 31. ožujka, a na temelju mjerila utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 6.

Korisnik usluga Dječjeg vrtića koji ima prebivalište na području Grada Nina, kao i strani državljani kojima je odobren stalni boravak na području Grada Nina, sudjeluje u plaćanju pune mjesečne cijene usluga Dječjeg vrtića ovisno o duljini trajanja programa i to:

- 10 - satni jaslički program s uključena 4 obroka u iznosu od 0,00 eura
- 10 – satni vrtićki program s uključena 4 obroka u iznosu od 0,00 eura
- kraći 3 – satni program u iznosu od 0,00 eura.

Grad Nin financirat će ekonomsku cijenu boravka djeteta u Dječjem vrtiću korisnicima iz stavka 1. ovog članka.

U slučaju kada samo jedan od korisnika usluga i dijete imaju prebivalište na području Grada Nina, njihovo sudjelovanje u mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića utvrđuje se sukladno stavku 1. ovog članka.

Članak 7.

Korisnik usluga Dječjeg vrtića koji nema prebivalište na području Grada Nina plaća punu mjesečnu cijenu upisanog programa Dječjeg vrtića iz članka 5. ove Odluke.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, korisnik usluga koji ima prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave koja je sklopila Ugovor o međusobnim pravima i obvezama s Dječjim vrtićem, sudjeluje u cijeni usluga Dječjeg vrtića sukladno odluci predstavničkog tijela te jedinice lokalne samouprave.

Članak 8.

U tijeku jedne pedagoške godine korisnik usluga ima pravo iz privatnih razloga upisano dijete ne voditi u Dječji vrtić, najduže dva mjeseca u kontinuitetu.

Za vrijeme nekorištenja usluga Dječjeg vrtića u smislu stavka 1. ovog članka, korisnik iz članka 7. ove Odluke ne plaća punu mjesečnu cijenu programa iz članka 5. ove Odluke, već plaća naknadu od 30% mjesečnog iznosa upisanog programa.

U slučaju da dijete iz opravdanih razloga ne pohađa vrtić do pola mjeseca u kontinuitetu, plaća 50% od cijene iz članka 5. ove Odluke, a korisnik je obvezan najaviti izostanak djeteta. U slučaju da dijete pohađa više od pola mjeseca vrtić, a manje od punog mjeseca, korisnik je obvezan platiti punu cijenu iz članka 5. ove Odluke.

Članak 9.

Korisnik iz članka 7. ove Odluke, dužan je sudjelovanje u cijeni programa dječjeg vrtića uplatiti na žiro-račun dječjeg vrtića, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Ako korisnik ne izvrši obvezu plaćanja u roku od 30 dana od isteka zadnjeg dana dospijeca obveze iz stavka 1. ovog članka, dječji vrtić može otkazati pružanje usluge, a potraživanje naplatiti aktiviranjem sredstava osiguranja plaćanja ili drugim raspoloživim sredstvima.

Dječji vrtić će također otkazati korisniku čije dijete izostaje iz vrtića, a korisnik o razlogu izostanka ne izvijesti u roku od 30 dana od početka izostanka.

Članak 10.

Korisnik je dužan obavijestiti dječji vrtić o prekidu korištenja usluga najmanje osam dana prije prekida.

Članak 11.

Dječji vrtić i korisnika usluga sklapaju ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama ove odluke te općeg akta dječjeg vrtića.

Članak 12.,

Vrtić može otkazati pružanje usluga korisniku za slučaj:

- nemarnog i neodgovornog odnosa korisnika prema predškolskoj ustanovi (nepoštivanje kućnog reda, neplaćanje učešća u cijeni boravka i sl)
- kada stručna služba vrtića ustanovi da dijete s posebnim potrebama nije sposobno biti uključeno u vrtić.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Nina“.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Morska vila“ Nin („Službeni glasnik Grada Nina“ 3/19 i 6/21).



PREDSJEDNIK

Ante Peroš