

Temeljem članka 20. stavka 3. i 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 22/26) i članka 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“, broj 3/18 – pročišćeni tekst, 6/21 i 9/21), Gradsko vijeće Grada Nina na 8. sjednici održanoj 9. lipnja 2026. godine, donosi

ODLUKU O NAČINU OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Morska vila“ Nin (u daljnjem tekstu: Vrtić), čiji je osnivač Grad Nin.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU

Članak 3.

Svako dijete rane i predškolske dobi ima pravo upisa u dječji vrtić u kojoj se izvodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Za dijete koje je obvezno pohađati predškolu jedinica lokalne samouprave Grad Nin dužan je osigurati mjesto u dječjem vrtiću ili osnovnoj školi koja provodi obvezni program predškole.

U Vrtić se mogu upisati djeca od navršene jedne (1) godine života do polaska u osnovnu školu.

Članak 4.

Prednost pri upisu djece u dječji vrtić imaju djeca roditelja invalida Domovinskoga rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca obaju zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjega vrtića, djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

Članak 5.

Prije upisa u dječji vrtić provodi se inicijalni razgovor s roditeljem i djetetom, odnosno provodi se opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a koje provodi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića (stručni suradnici, viša medicinska sestra i ravnatelj).

Članak 6.

Prosudbu o uključivanju djece u odgojno-obrazovne skupine s redovitim ili posebnim programima za djecu s teškoćama u razvoju, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića.

Upisi u dječje vrtiće mogu se provoditi elektroničkim putem.

U slučaju upisa djece čiji roditelji, odnosno skrbnici imaju prebivalište izvan područja Grada Nina roditelji–skrbnici plaćaju punu cijenu usluge za program u koji se dijete upisuje, a od svojeg nadležnog tijela lokalne samouprave na čijem području imaju prebivalište mogu tražiti suglasnost za sufinanciranje.

Članak 7.

Prednost pri upisu i redoslijed za ostvarivanje prednosti pri upisu utvrđuje se primjenom modela bodovanja, kako slijedi:

Kriterij		Dokumentacija	Broj bodova
Djeca roditelja invalida Domovinskog rata		Rješenje o statusu HRVI	20
Dijete iz obitelji s troje ili više djece		Za svako dijete rodni list ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta	1 po djetetu
Djeca zaposlenih roditelja	Dijete zaposlenih roditelja-oba zaposlena roditelja	Za dijete zaposlenih roditelja – potvrdu poslodavca o zaposlenju roditelja, odnosno potvrdu HZMO	20
	Dijete samohranog zaposlenog roditelja/uzetog na uzdržavanje		20
	Dijete zaposlenog roditelja-jedan zaposleni roditelj		10

Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja		Preslika zdravstvene i druge dokumentacije (sukladno članku 6. Državnog pedagoškog standarda)	8
Djeca samohranih roditelja	Djeca jednoroditeljskih obitelji	Pravomoćna presuda o razvodu braka, rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete	10
			10
Djeca osoba s invaliditetom Upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom		Rješenje o invalidnosti	8
Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima		Preslika rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji	3
Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića	Dijete i oba roditelja imaju prebivalište na području grada Nina; Dijete i samohrani roditelj ili dijete iz jednoroditeljske obitelji ima prebivalište na području grada Nina; Dijete kojem skrbnik ili udomitelj ima prebivalište na području grada Nina, neovisno o prebivalištu djeteta; Dijete strani državljanin sa odobrenim privremenim boravkom ili odobrenom međunarodnom zaštitom u Republici Hrvatskoj, koje živi na području grada Nina zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji	Potvrda o mjestu prebivališta, boravišta djeteta	40

	Dijete iz obitelji s oba roditelja, a koje zajedno s jednim roditeljem ima prebivalište na području grada Nina		20
	Dijete i oba roditelja imaju boravište na području grada Nina		10
	Dijete iz obitelji s oba roditelja, a koje zajedno s jednim roditeljem ima boravište na području grada Nina		5
Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.		Rješenje o pravima na doplatak za djecu, rješenja roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.	1

Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti, prijavi za upis dužni su priložiti dokumentaciju kako je navedeno u tablici.

Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo koje obavlja upis može obaviti provjeru.

Podnositelji prijave koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.

Prednost pri upisu unutar pojedinih skupina djece ima dijete koje se može razvrstati u više navedenih skupina, čime prikuplja veći broj bodova.

Članak 8.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 7. ove Odluke zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijave podnositelja ostvaruje isti broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu.

Izuzetak iz pravila iz prethodnog stavka ovog članka su djeca koja zbog svog trenutnog psihofizičkog stanja nisu mogla pohađati vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

III. POSTUPAK UPISA I ŽALBENI ROKOVI

Članak 9.

Rezultati upisa objavljuju se na oglasnim pločama Vrtića najkasnije u roku od 30 dana po isteku roka za predaju zahtjeva.

Članak 10.

Roditelj ili staratelj nezadovoljan rezultatom upisa može podnijeti žalbu Upravnom vijeću Vrtića u roku od osam (8) dana od dana objave rezultata. O žalbama rješava Upravno vijeće u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja žalbe.

Članak 11.

Prije početka pedagoške godine (1. rujna), roditelj je obvezan Vrtiću dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o zdravstvenom stanju djeteta.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Mjerila i postupak upisa djece u Vrtić, organizacija prijema novoupisane djece, prava i obveze roditelja djece - korisnika usluga Vrtića te uvjeti pod kojim dijete može biti ispisano iz vrtića utvrđuje se Pravilnikom kojeg donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Nina“.

KLASA: 601-01/26-01/7
URBROJ: 2198-10-01-01-26-1
Nin, 9. lipnja 2026.

PREDSJEDNIK

Ante Peroš